

OBEC TRŠICE

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení – samostatný/á referent/ka stavebního úřadu

Starosta obce Tršice podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vyhláší výběrové řízení na obsazení pracovní pozice

samostatný/á referent/ka Stavebního úřadu Obecního úřadu v Tršicích

Místo výkonu práce: Obecní úřad Tršice + katastry obce Tršice, Doloplazy a Suchonice

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Platové zařazení: Platová třída 9. dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Termín nástupu: nástup možný ihned, případně dle dohody

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru

- státní občanství ČR, u fyzické osoby, která je cizím státním občanem, trvalý pobyt v České republice
- dosažení věku 18 let
- bezúhonnost a znalost jednacímho jazyka

Kvalifikační požadavky vzdělání a praxe pro výkon činností na úseku stavebního řádu (§ 30a stavebního zákona):

- a) autorizovaný architekt
- b) autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik
- c) vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura a urbanismus, stavebnictví, ekonomické obory, doprava, biologie, ekologie a životní prostředí, lesnictví a dřevařství, vědy o zemi, nebo právo,
- d) vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, geodézie a kartografie, obecně právní činnost, veřejnosprávní činnost, nebo doprava
- e) střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, geodézie a katastr nemovitostí, nebo veřejnosprávní činnost.

Požadavky:

- znalost práce na PC
- ochota ke stálému prohlubování kvalifikace
- dobré komunikační dovednosti, spolehlivost, flexibilita

Výhodou bude:

- řidičský průkaz sk. B
- praxe ve státní správě nebo samosprávě, zkouška odborné způsobilosti

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- e-mailové a telefonní spojení

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně další listiny k prokázání kvalifikačních požadavků vzdělání

Zaměstnanecké výhody:

5 týdnů dovolené a 4 dny indispozičního volna, příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na stravování ve formě stravenek, příspěvek na výuku anglického jazyka, příspěvek na volnočasové aktivity

Lhůta podání přihlášky: 22.1.2026 do 15:00 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:

Uchazeč podá písemnou přihlášku, včetně požadovaných dokladů:

- na podatelnu Obecního úřadu v Tršicích nebo
- poštou na adresu Obecní úřad Tršice, 783 57 Tršice čp. 50

Obálku opatřit nápisem: „Výběrové řízení – samostatný/á referent/ka SÚ“


Pavel Kováček
starosta obce Tršice

Vyvěšeno: 7.1.2026

OBEC TRŠICE ⑤
Tršice č. 50, 783 57
IČ: 00299588